



Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
школа № 522
Адмиралтейского района Санкт-Петербурга
190013 Санкт-Петербург Малодетскоесельский пр.,17-19/34 лит А
тел.573-96-46/факс 746-89-24
ИНН 7826049732 ОКПО 53251009ОКОГУ 23280 ОКОНХ 92310
ОГРН 1027810287999

Утверждаю
Директор школы
Ю.Г. Елизарова
Приказ 25- ОД от 11.04.2023г.

**ПЛАН-ГРАФИК (Дорожная карта)
мероприятий по обеспечению перехода на федеральные адаптированные образовательные программы
начального и основного общего образования для обучающихся с ОВЗ**

№ п/п	Мероприятия	Сроки исполнения	Результат	Ответственный исполнитель
1. Нормативно-правовое обеспечение перехода на ФАОП				
1.1	Разработка плана-графика мероприятий по обеспечению перехода на федеральные адаптированные образовательные программы начального и основного общего образования для обучающихся с ОВЗ	Апрель 2023	План-график (дорожная карта) мероприятий по обеспечению перехода на ФАОП	Директор Заместители директора по УВР
1.2	Формирование банка данных нормативных правовых документов, обеспечивающих переход на обучение по ФАОП с 01.09.2023	постоянно	Наличие банка данных нормативно- правовых документов, обеспечивающих переход на обучение по ФАОП	Директор Заместители директора по УВР, ВР

1.3	Участие в районных мероприятиях по научно-методическому сопровождению перехода на ФАОП.	апрель 2023	участие в районных мероприятиях	Директор Заместители директора по УВР Методист
2. Организационное обеспечение перехода на ФАОП				
2.1	Создание рабочей группы по переходу на ФАОП	апрель 2023	Приказ о создании рабочей группы по переходу на ФАОП Состав рабочей группы	Директор
2.2	Проведение классных родительских собраний, посвященных переходу на ФАОП	май 2023	Протоколы классных родительских собраний	Заместители директора по УВР, ВР. Классные руководители
2.3	Проведение просветительских мероприятий, направленных на повышение компетентности педагогов образовательной организации	апрель-июнь 2023	Пакет информационно-методических материалов Раздел на сайте ОО	Заместители директора по УВР, ВР
2.4	Анализ имеющихся в образовательной организации условий и ресурсного обеспечения реализации АООП в соответствии с требованиями ФАОП	Апрель -май 2023	Система условий образовательной организации с учетом требований ФАОП	Заместители директора по УВР, ВР
2.5	Организация и проведение совещаний по вопросам перехода на ФАОП	апрель-июнь 2023	Принятие мер по обеспечению введения перехода на ФАОП	Директор Заместители директора по УВР ,ВР
2.6	Проведение мониторинга использования учебников, вошедших в федеральный перечень учебников	Апрель -май 2023	Использование результатов мониторинга при планировании закупок учебников/учебных пособий, используемых при реализации АООП в соответствии с ФАОП	Библиотекарь Заместитель директора по УВР

3. Научно-методическое сопровождение перехода на ФАОП				
3.1	Организация деятельности методических объединений на уровне ОО	Апрель-май	Проведение методических совещаний с руководителями МО Заседания МО	Заместители директора по УВР, ВР, методист. Руководители МО
	Разработка на основе ФАОП адаптированных образовательных программ ОО, в том числе рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, в соответствии нормативными требованиями	Апрель-май	Наличие разработанных на основе ФАОП адаптированных образовательных программ ОО, в том числе рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, в соответствии нормативными требованиями	Заместители директора по УВР, ВР
3.2	Привести в соответствие содержательный раздел АООП НОО с ЗПР с ФАОП: <ul style="list-style-type: none"> • внести в АООП НОО с ЗПР федеральные рабочие программы по учебным предметам «Русский язык», «Литературное чтение», «Окружающий мир»; • проанализировать программы формирования УУД в АООП НОО и привести в соответствие с ФАОП. 	Май-июнь	Содержательный раздел АООП НОО в соответствии с ФАОП. Рабочие программы по учебным предметам «Русский язык», «Литературное чтение», «Окружающий мир» в составе АООП НОО с ЗПР. Программа формирования УУД в соответствии с ФАОП.	Заместитель директора по УВР, методист, руководитель рабочей группы
3.3	Привести в соответствие содержательный раздел АООП ООО для обучающихся с ЗПР с ФАОП: <ul style="list-style-type: none"> • внести в АООП ООО федеральные базовые рабочие программы по учебным предметам «Русский язык», «Литература», «История», «Обществознание», «География» и «Основы безопасности жизнедеятельности»; 	Май-июнь	Содержательный раздел АООП ООО для обучающихся с ЗПР в соответствии с ФАОП. Федеральные рабочие программы по учебным предметам «Русский язык», «Литература», «История», «Обществознание», «География» и «Основы безопасности жизнедеятельности» в составе АООП . Программа формирования УУД в соответствии с ФАОП.	Заместитель директора по УВР, методист, руководитель рабочей группы

	<ul style="list-style-type: none"> проанализировать программы формирования УУД в ООП ООО и привести в соответствие с ФАОП. 			
3.4	Методическое сопровождение при использовании конструктора рабочих программ	постоянно	Использование конструктора для создания рабочих программ	Заместители директора по УВР, методист, руководитель рабочей группы
4. Кадровое обеспечение				
4.1	Проанализировать кадровое обеспечение введения ФАОП. Направление педагогов ОО на курсы повышения квалификации	Апрель-май	Прохождение курсов педагогами ОО	Заместитель директора по УВР
4.2	Продиагностировать образовательные потребности и затруднения педагогических работников по ФАОП и федеральным рабочим программам	Апрель-май	Использование диагностических материалов	Заместитель директора по УВР Руководители МО
5. Информационное обеспечение				
5.1	Информирование педагогических работников ОО о мероприятиях, проводимых ФГАОО ДПО «Академия Минпросвещения России» в рамках введения ФАОП	постоянно	Участие педагогов.	Заместители директора по УВР, методист, руководитель рабочей группы
5.2	Размещение на сайтах ОО информационных материалов о переходе на обучение ФАООП	постоянно	Размещение информация на сайте ОО	Заместитель директора по УВР, руководитель рабочей группы